

**Автономное учреждение
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Управление государственной экспертизы проектной документации»
(АУ ЯНАО «Управление ГЭПД»)**

ПРИКАЗ

15 февраля 2017 года

№ 01 - од

г. Салехард

**Об утверждении временного порядка проверки проектной документации и
подготовки заключения о признании проектной документации
модифицированной проектной документацией**

С целью временного правового регулирования проверки проектной документации и подготовки АУ ЯНАО «Управление ГЭПД» заключений о подтверждении того, что изменения, внесенные в проектную документацию после получения положительного заключения экспертизы проектной документации, не затрагивают конструктивные и другие характеристики безопасности объекта капитального строительства, предусмотренные частью 3.5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Временный порядок проверки проектной документации и подготовки заключений о признании проектной документации модифицированной проектной документацией согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания и действует до соответствующего правового регулирования на федеральном уровне.

3. Начальнику отдела подготовки и выпуска заключений (Лютц Е.С.) обеспечить ведение реестра заключений, прием и выдачу документов в соответствии с настоящим Временным порядком.

4. Начальнику отдела организационно-правового обеспечения (Патрикеева Н.Е.) ознакомить начальников отделов учреждения с настоящим приказом.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей директора Учреждения по соответствующим направлениям деятельности (Никитина Т.И., Ваганов А.Н.).

Директор



Я.М. Хайтин

Временный порядок проверки проектной документации и подготовки заключения о признании проектной документации модифицированной проектной документацией

I. Представление документов и заключение договора

1.1. Проверка проектной документации и подготовка по результатам такой проверки заключения о признании проектной документации модифицированной проектной документацией осуществляется по инициативе застройщика (технического заказчика).

Для проведения проверки застройщик (технический заказчик) или уполномоченное кем-либо из них лицо (далее - Заявитель) представляет в автономное учреждение Ямало-ненецкого автономного округа «Управление Государственной экспертизы проектной документации» (далее – АУ ЯНАО «Управление ГЭПД», Учреждение) следующие документы:

а) заявление о проведении проверки проектной документации и подготовке заключения о признании проектной документации модифицированной проектной документацией, согласно форме, указанной в приложении № 2 к настоящему порядку.

б) документы, подтверждающие полномочия Заявителя действовать от имени застройщика (технического заказчика), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора о подготовке заключения о признании проектной документации модифицированной проектной документацией (далее - Договор) должны быть оговорены специально (если застройщик (технический заказчик) и заявитель не одно и то же лицо);

в) дополнение к заданию на проектирование (или его копия в случае представления документов на бумажном носителе, если представление документов на бумажном носителе допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации);

г) разделы проектной документации, в которые внесены изменения после получения положительного заключения экспертизы проектной документации;

г 1) сметная документация, в которую внесены изменения после получения положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости (в случае если представленная проектная документация подготовлена для строительства, реконструкции или капитального ремонта объектов капитального строительства, финансирование которых планируется за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации или обеспечивается юридическими лицами, указанными в Положении «О порядке проведения проверки достоверности определения сметной стоимости», утвержденного постановлением Правительства 18.05.2009 № 427);

д) справка с описанием внесенных в проектную документацию изменений, подписанная застройщиком (техническим заказчиком) и руководителем проектной организации, осуществившей внесение изменений в проектную документацию;

д 1) справка с описанием внесенных в сметную документацию изменений, подписанная застройщиком (техническим заказчиком) и руководителем проектной организации, осуществившей внесение изменений в проектную документацию;

е) выданное саморегулируемой организацией свидетельство о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по подготовке проектной документации, действительное на дату подписания акта приемки выполненных работ по внесению изменений в проектную документацию с приложением указанного акта (или их копии в случае представления документов на бумажном носителе, если представление документов на бумажном носителе допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации).

1.2. Учреждение, при необходимости, вправе дополнительно истребовать от Заявителя:

а) разделы проектной документации, в которые не вносились изменения и иные документы, представлявшиеся для проведения экспертизы проектной документации (если такая документация представлялась для проведения экспертизы на бумажном носителе и после выдачи заключения возвращена заявителю);

б) расчеты конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации (с учетом изменений, внесенных в данную документацию).

Истребованные Учреждением документы должны быть представлены Заявителем в экспертную организацию, как на бумажном носителе, так и в электронной форме, в течение трех рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

1.3. Документы, представленные в электронной форме должны:

а) подписываться с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, предусмотренной Федеральным законом «Об электронной подписи»;

б) подписываться лицами, обладающими полномочиями на их подписание в соответствии с законодательством Российской Федерации, или лицом, уполномоченным на представление документов для проведения проверки проектной документации, если оригинал документа подписан на бумажном носителе;

в) соответствовать требованиям, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и (или) результатов инженерных изысканий.

1.4. Отдел подготовки и выпуска заключений Учреждения в течение трех рабочих дней со дня получения от Заявителя документов, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Порядка, осуществляет проверку их комплектности, по результатам которой направляет Заявителю проект договора с расчетом размера платы за подготовку заключения о признании проектной документации модифицированной проектной документацией, подписанный со своей стороны,

либо возвращает представленные документы без рассмотрения по следующим основаниям:

а) документы не соответствуют требованиям, установленным настоящим Порядком, в том числе по составу и формату документов;

б) изменения в проектную документацию внесены лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 4 и 5 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и (или) с отступлением от установленных требований, регламентирующих внесение изменений в проектную документацию.

Основания принятого решения должны быть указаны в уведомлении об отказе в принятии документов.

Принятая к рассмотрению документация регистрируется под тем же номером, что и документация, которая прошла государственную экспертизу и в отношении которой Учреждением утверждено положительное заключение. Такая документация помещается отдельным приложением в архивное дело к документации, которая прошла государственную экспертизу и в отношении которой Учреждением утверждено положительное заключение, в составе, предусмотренном Положением «Об архиве», действующем в Учреждении.

Принятая к рассмотрению документация, экспертизу которой осуществляла иная организация, регистрируется под новым номером и помещается в архивное дело в составе, предусмотренном Положением «Об архиве», действующем в Учреждении.

1.5. При наличии предусмотренных пунктом 1.4 настоящего Порядка оснований прилагаемые к заявлению документы на бумажном носителе подлежат возврату вместе с уведомлением об оставлении документов без рассмотрения, документы представленные в электронной форме возврату не подлежат, и хранятся в архиве Учреждения в соответствии с Положением «Об архиве».

При наличии возможности устранения выявленных в указанных документах недостатков (за исключением случаев, когда Заявитель настаивает на возврате документов на бумажном носителе), Учреждение устанавливает срок для устранения таких недостатков, который не должен превышать 30 рабочих дней. В случае не устранения недостатков в установленный срок документы, представленные на бумажном носителе, подлежат возврату Заявителю.

1.6. Правовое регулирование Договора осуществляется по правилам, установленным гражданским законодательством Российской Федерации применительно к договору возмездного оказания услуг. В Договоре определяются:

а) предмет Договора;

б) срок проведения проверки проектной документации в пределах, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации и настоящим Порядком;

в) размер платы за подготовку заключения о признании проектной документации модифицированной проектной документацией;

г) порядок и сроки возврата Заявителю документов, представленных для проверки на бумажном носителе, если представление документов на бумажном

носителе допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) условия Договора, нарушение которых относится к существенным нарушениям, дающим право сторонам поставить вопрос о его досрочном расторжении;

е) ответственность сторон за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из Договора, в том числе за несвоевременный возврат или приемку документов, представленных на проверку.

1.7. Типовая форма Договора на оказание услуг по подготовке заключения о признании проектной документации модифицированной проектной документацией приведена в приложении 3 к настоящему Порядку.

Любые изменения в положения утвержденного настоящим Порядком типовой формы Договора подлежат согласованию с директором, либо заместителем директора Учреждения.

II. Проверка проектной документации и подготовка заключения о признании проектной документации модифицированной проектной документацией

2.1. Предметом проверки проектной документации является оценка изменений, внесенных в проектно-сметную документацию после получения положительных заключений экспертизы проектно-сметной документации, в целях подтверждения того, что данные изменения:

а) не затрагивают конструктивные и другие характеристики безопасности объекта капитального строительства;

б) не приводят к увеличению сметы на строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объекта капитального строительства, финансирование которого планируется за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации или обеспечивается юридическими лицами, указанными в части 2 статьи 48.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в сопоставимых ценах).

Перечень изменений проектной документации, которые затрагивают конструктивные и другие характеристики безопасности объекта капитального строительства, приведен в приложении 1 к настоящему Порядку.

Плата за выдачу заключения о модификации проектной документации взимается в размере 10 процентов размера платы за проведение государственной экспертизы проектной документации, в отношении которой проведена модификация, рассчитанная на дату заключения договора об оказании услуг по выдаче заключения о модификации проектной документации

2.2. Проверка проектной документации для подготовки заключения о признании проектной документации модифицированной проектной документацией начинается после поступления в Учреждение подписанного заявителем Договора (контракта), а также внесения Заявителем платы за подготовку такого заключения в соответствии с порядком и условиями, предусмотренными Договором, и проводится лицами, аттестованными на право подготовки заключений экспертизы проектной документации (далее - Эксперт).

Учреждение привлекает к проверке Экспертов, ранее участвовавших в проведении экспертизы проектной документации, в которую внесены изменения (в части соответствующих разделов). В случае, если невозможно привлечь к проведению проверки указанных лиц, экспертная организация имеет право привлечь к проведению проверки иных Экспертов и (или) специалистов.

2.3. Эксперт осуществляет проверку проектной документации и подготовку заключения о признании проектной документации модифицированной проектной документацией в отношении изменений, внесенных в разделы проектной документации, которые соответствуют направлению деятельности этого Эксперта.

2.4. Подготовка заключения о признании проектной документации модифицированной проектной документацией осуществляется в срок не более, чем 30 календарных дней.

Порядок подготовки заключения о признании проектной документации модифицированной проектной документацией аналогичен порядку подготовки заключений экспертизы проектной документации.

2.5. Результатом проверки проектной документации являются:

- заключение о признании проектной документации модифицированной проектной документацией, подготовленное по форме, согласно приложению 4 к настоящему Порядку (в случае, если Учреждением подтверждено соответствие внесенных в проектную документацию изменений указанным условиям в пункте 2.1 настоящего Порядка);

- уведомление об отказе в выдаче заключения о признании проектной документации модифицированной проектной документацией, подготовленное по форме, согласно приложению 5 к настоящему Порядку (в случае, если Учреждением не подтверждено соответствие внесенных в проектную документацию изменений указанным условиям в пункте 2.1 настоящего Порядка).

2.6. Заключение о признании проектной документации модифицированной проектной документацией (уведомление об отказе в выдаче такого заключения) подписывается Экспертами, принимавшими участие в проверке проектной документации, и руководителем Учреждения или уполномоченным им лицом.

2.7. Заключение о признании проектной документации модифицированной проектной документацией выдается в форме электронного документа.

В предусмотренных заявлением и (или) Договором случаях с заключением о признании проектной документации модифицированной проектной документацией в электронной форме Заявителю также выдается заключение на бумажном носителе.

Порядок выдачи (направления) заключения о признании проектной документации модифицированной проектной документацией, а также порядок и срок возврата представленных Заявителем документов (за исключением документов, представленных в электронной форме и не подлежащих возврату) определяются Договором.

Заключение о признании проектной документации модифицированной проектной документацией на бумажном носителе выдается в 4 экземплярах, уведомление об отказе в выдаче такого заключения - в одном.

2.8. Номер заключения заполняется арабскими цифрами и имеет следующую структуру:

X	X	-	X	-	X	-	X	-	X	X	X	X	-	X	X	-	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

в первых шестнадцати квадратах указывается номер заключения экспертизы проектной документации, в отношении которой произведена модификация;

в двух последних квадратах указывается номер модификации проектной документации, начиная с номера 01 и заканчивая номером 99.

2.9. Учреждение ведет реестр выданных заключений о признании проектной документации модифицированной проектной документацией в электронном виде согласно форме, указанной в приложении № 6 к настоящему Порядку, в котором указываются:

- идентификационные сведения о Заявителе;
- идентификационные сведения об объекте капитального строительства;
- сведения о результате проверки проектной документации, дата выдачи и реквизиты заключения (уведомления об отказе в выдаче заключения).

III. Заключительные положения

3.1. Заключение о признании проектной документации модифицированной проектной документацией (уведомление об отказе в выдаче такого заключения) помещается в дело экспертизы проектной документации с приложением заявления о подготовке данного заключения, копии Договора и иных документов, определенных законодательством Российской Федерации.

3.2. Учреждение принимает меры по обеспечению сохранности документов, представленных для подготовки заключения о признании проектной документации модифицированной проектной документацией, а также по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала известна учреждению в связи с подготовкой указанного заключения.

3.3. В случае утраты заключения о признании проектной документации модифицированной проектной документацией Заявитель вправе получить в Учреждение дубликат этого заключения, который выдается бесплатно в течение 10 рабочих дней с даты получения экспертной организацией соответствующего письменного обращения.

3.4. По инициативе застройщика (технического заказчика) проверка проектной документации в целях подготовки заключения о признании проектной документации модифицированной проектной документацией может проводиться повторно (2 и более раз) в случае внесения в нее изменений, оценка которых не проводилась ранее.

3.5. Повторная проверка проектной документации осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Порядком для проведения первичной проверки.

Перечень изменений проектной документации, которые затрагивают конструктивные и другие характеристики безопасности объекта капитального строительства

1. Изменение предусмотренных в проектной документации параметров зданий и сооружений, их частей и строительных конструкций, качественные и (или) числовые значения которых принимаются в соответствии с техническими регламентами, документами по стандартизации.

2. Изменение содержащихся в проектной документации сведений о результатах инженерных изысканий.

3. Изменение технических решений, предусмотренных в проектной документации на строительство, реконструкцию объекта использования атомной энергии.

4. Изменение технических решений, предусмотренных в проектной документации на строительство, реконструкцию объектов нефтяной и газовой промышленности: скважин, объектов обустройства нефтяных и газовых месторождений, магистральных и промысловых трубопроводов, объектов подготовки нефти и газа к транспорту, нефтебаз и газохранилищ, сооружений переходов под линейными объектами (автомобильные и железные дороги) и другими препятствиями естественного и искусственного происхождения, газонаполнительных компрессорных станций.

5. Изменение технических решений, предусмотренных в проектной документации на строительство, реконструкцию автомобильных дорог и аэродромов, в том числе по устройству:

- земляного полотна для автомобильных дорог, перронов аэропортов, взлетно-посадочных полос, рулежных дорожек;
- оснований автомобильных дорог, перронов аэропортов, взлетно-посадочных полос, рулежных дорожек;
- покрытий автомобильных дорог, перронов аэропортов, взлетно-посадочных полос, рулежных дорожек;
- дренажных, водосборных, водопропускных, водосбросных устройств;
- защитных ограждений и элементов обустройства автомобильных дорог;
- разметки проезжей части автомобильных дорог.

6. Изменение технических решений по устройству железнодорожных и трамвайных путей, в том числе:

- земляного полотна для железнодорожных и трамвайных путей;
- верхнего строения железнодорожного пути;
- водоотводных и защитных сооружений земляного полотна железнодорожного пути;
- решений по установке сигнализации, централизации и блокировки железных дорог;

- по электрификации железных дорог;
- по устройству железнодорожных переездов.

7. Изменение решений по проходке выработки и устройству внутренних конструкций тоннелей и метрополитенов, решений по устройству путей метрополитена.

8. Изменение решений по проходке выработки шахтных сооружений.

9. Изменение решений по устройству мостов, эстакад и путепроводов, решений по укладке водопропускных труб и водоотводных лотков.

10. Изменение решений, связанных с производством гидротехнических работ.

11. Изменение технических решений, предусмотренных в проектной документации на строительство, реконструкцию промышленных печей и дымовых труб.

12. Изменение решений по планировочной организации земельного участка, проекта полосы отвода:

- по размещению объекта капитального строительства на земельном участке;

- по организации рельефа;

- по инженерной защите территории.

13. Изменение решений по производству подготовительных работ на строительной площадке:

- по устройству рельсовых подкрановых путей и фундаментов (опор) стационарных кранов.

14. Изменение конструктивных и объемно-планировочных решений:

- пространственной схемы, принятой при выполнении расчетов строительных конструкций;

- технических решений, обеспечивающих необходимую прочность, устойчивость, пространственную неизменяемость объекта капитального строительства в целом, а также отдельных конструктивных элементов, узлов, деталей в процессе изготовления, перевозки, строительства и эксплуатации объекта капитального строительства;

- конструктивных решений подземной части объекта капитального строительства;

- технических решений (в том числе по выбору материалов и изделий), обеспечивающих:

- соблюдение требуемых теплозащитных характеристик ограждающих конструкций;

- снижение шума и вибраций;

- гидроизоляцию и пароизоляцию помещений;

- снижение загазованности помещений;

- удаление избытков тепла;

- соблюдение безопасного уровня электромагнитных и иных излучений, соблюдение санитарно-гигиенических условий;

- пожарную безопасность;

- технических решений по защите строительных конструкций.

15. Изменение решений по инженерно-техническому обеспечению:

- по устройству наружных сетей водопровода:
 - по укладке водопроводных трубопроводов;
 - по установке запорной арматуры и оборудования водопроводных сетей;
 - по устройству водопроводных колодцев, оголовков, гасителей водосборов;
- по устройству наружных сетей канализации:
 - по укладке канализационных трубопроводов безнапорных;
 - по установке запорной арматуры и оборудования канализационных сетей;
- по устройству канализационных и водосточных колодцев;
- по устройству фильтрующего основания под иловые площадки и поля фильтрации;
 - по укладке дренажных труб на иловых площадках;
- по устройству наружных сетей теплоснабжения:
 - по укладке трубопроводов теплоснабжения;
 - по установке запорной арматуры и оборудования сетей теплоснабжения;
 - по устройству колодцев и камер сетей теплоснабжения;
- по устройству наружных сетей газоснабжения:
 - по укладке газопроводов;
 - по установке сборников конденсата гидрозатворов и компенсаторов на газопроводах;
 - по установке газорегуляторных пунктов и установок;
 - по установке резервуарных и групповых баллонных установок сжиженного газа;
 - по вводу газопровода в здания и сооружения;
 - по установке газового оборудования потребителей, использующих природный и сжиженный газ;
 - по врезке в действующие газопроводы, отключению и заглушке действующих газопроводов;
- по устройству наружных электрических сетей и линий связи:
 - по устройству наружных сетей электроснабжения напряжением более 1 кВ;
 - по установке опор для воздушных линий электропередачи;
 - по установке проводов и грозозащитных тросов воздушных линий электропередачи; по установке трансформаторных подстанций и линейного электрооборудования; по установке распределительных устройств, коммутационной аппаратуры, устройств защиты;
 - по установке наружных линий связи, в том числе телефонных, радио и телевидения.

16. Изменение технологических решений по установке:

- подъемно-транспортного оборудования;
- лифтов;
- технологического водозаборного оборудования, канализационных и очистных сооружений;
- горнодобывающего и горно-обогащенного оборудования;
- технологического оборудования:
 - тепловых электростанций;
 - котельных;

автозаправочных станций;
предприятий черной металлургии;
предприятий цветной металлургии;
химической и нефтеперерабатывающей промышленности;
объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта;
метрополитенов и тоннелей;
гидроэлектрических станций и иных гидротехнических сооружений;
предприятий электротехнической промышленности;
предприятий промышленности строительных материалов;
предприятий целлюлозно-бумажной промышленности;
предприятий текстильной промышленности;
предприятий полиграфической промышленности;
театрально-зрелищных предприятий;
зернохранилищ и предприятий по переработке зерна;
объектов космической инфраструктуры;
аэропортов и иных объектов авиационной инфраструктуры;
морских и речных портов.

17. Изменение перечня мероприятий по охране окружающей среды.

18. Изменение перечня мероприятий по обеспечению пожарной безопасности.

19. Изменение перечня инженерно-технических мероприятий по гражданской обороне.

20. Изменение перечня инженерно-технических мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

21. Изменение перечня мероприятий по обеспечению промышленной безопасности опасных производственных объектов.

22. Изменение предусмотренных в проектной документации требований к обеспечению безопасной эксплуатации объектов капитального строительства.

На бланке (в 3 экз.)

**Исх.№
дата**

**Заявление
о признании проектной документации модифицированной проектной документацией**

Директору автономного учреждения
Ямало-Ненецкого автономного
округа «Управление
государственной экспертизы
проектной документации»

Я.М. Хайтину

629008, г. Салехард, ул. Совхозная,
д. 15/Б

Уважаемый Яков Матвеевич!

Прошу провести оценку изменений, внесенных в проектную документацию по объекту:
« _____ » и признать ее модифицированной проектной документацией.
(наименование объекта в соответствии с заданием на проектирование, перечня АИП либо перечня МО,
почтовый (строительный) адрес объекта)

Источники финансирования: _____.
(бюджет: федеральный, окружной, муниципальный, собственные средства)

Реквизиты (номер, дата выдачи) положительного заключения экспертизы проектной
документации: _____.

Реквизиты (номер, дата выдачи) положительного заключения о проверке достоверности
определения сметной стоимости: _____.

Копии смет ПИР прилагаются на ___ листах.

Сведения о составе разделов представленной модифицированной проектной
документации:

1. _____.
2. _____.

Идентификационные сведения об исполнителях работ - лицах, осуществивших
проведение модификации проектной документации _____.
(полное наименование юридического лица, ИНН, КПП, место нахождения, почтовый адрес, Ф.И.О (руководителя
организации, физического лица) телефон/факс, e-mail)

Идентификационные сведения о застройщике: _____
ИНН 0000000000, КПП 0000000000 Адрес: 000000, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий
автономный округ, г. _____, д. ___ директор– _____,
тел/факс: 8 (00 000) 0 00 00, e-mail: info@mail.ru.

(полное наименование юридического лица, ИНН, КПП, место нахождения, почтовый адрес, Ф.И.О (руководителя организации, физического лица) телефон/факс, e-mail)

Идентификационные сведения о плательщике: _____
ИНН 0000000000, КПП 0000000000 Адрес: 000000, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. _____, д. _ директор– _____,
тел/факс: 8 (00 000) 0 00 00, e-mail: info@mail.ru.

(полное наименование юридического лица, ИНН, КПП, место нахождения, почтовый адрес, Ф.И.О (руководителя организации, физического лица) телефон/факс, e-mail)

Идентификационные сведения о заявителе: _____
ИНН 0000000000, КПП 0000000000 Адрес: 000000, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. _____, д. _ директор– _____,
тел/факс: 8 (00 000) 0 00 00, e-mail: info@mail.ru.

(полное наименование юридического лица, ИНН, КПП, место нахождения, почтовый адрес, Ф.И.О (руководителя организации, физического лица) телефон/факс, e-mail)

Приложение: Приложение 1. Опись прилагаемых документов: _____ лист в _____ экз.
Приложение 2 Карточки предприятий (учреждений, предприятий, организаций)

Подпись уполномоченного лица

Подпись исполнителя
Контактные телефоны

Договор № 00 – МП/0000
о признании проектной документации по объекту: «__» модифицированной проектной документацией

г. Салехард

_____ 20__ года

«Наименование» (далее – **«Сокращенное»**), именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице генерального директора **ФИО**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **автономное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Управление государственной экспертизы проектной документации»** (далее – **АУ ЯНАО «Управление ГЭПД»**), именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице директора **Хайтина Якова Матвеевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по проверке проектной документации по объекту: «__», в которую были внесены изменения, а Заказчик обязуется принять их и оплатить согласно условиям настоящего договора.

1.2. Результаты проверки оформляются в виде заключения о признании проектной документации модифицированной проектной документацией или уведомления об отказе в признании проектной документации модифицированной проектной документацией (далее – заключение, уведомление) по форме, рекомендованной Минстроем РФ.

1.3. Заказчик несет персональную ответственность за достоверность и полноту представленных сведений о модификации проектной документации.

2. Права и обязанности сторон по договору

2.1. Права и обязанности Исполнителя:

2.1.1. Обязан выполнить принятые на себя обязательства, являющиеся предметом настоящего договора, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента поступления на расчетный счет Исполнителя денежных средств, указанных в п. 3.1, и выполнения Заказчиком условий, предусмотренных п.2.2.1 настоящего договора.

2.1.2. Обязан своевременно и качественно оформить финансовые и итоговые документы и направить их в адрес Заказчика.

2.1.3. Обязан обеспечивать неразглашение проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала известна Исполнителю в ходе оказания услуг.

2.1.4. Обязан выдать в 4-х экземплярах заключение и в одном экземпляре уведомление на руки Заказчику на бумажном носителе, либо направить заказным письмом в порядке, предусмотренном пунктом 5.1 настоящего договора.

2.1.5. Вправе запрашивать у Заказчика дополнительно расчеты конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалах инженерных изысканий.

2.1.6. Вправе привлекать на договорной основе, без согласия Заказчика, к проведению проверки проектной документации иные государственные и (или) негосударственные организации, а также специалистов.

2.1.7. Отказаться от проведения проверки в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.1.8. Вправе досрочно завершить проведение проверки и подготовить Заключение.

2.1.9. Вправе требовать от Заказчика оплаты оказанных услуг.

2.2. Права и обязанности Заказчика:

2.2.1. Обязан представить Исполнителю для проверки разделы проектной документации, в которые были внесены изменения, на бумажном и (или) в электронном виде.

2.2.2. Обязан представить Исполнителю дополнительные расчеты конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалах инженерных изысканий в срок, установленный Исполнителем в запросе.

2.2.3. Обязан принять и оплатить стоимость услуг в размере и сроки, предусмотренные настоящим договором независимо от результата проверки.

2.2.4. Обязан направить в адрес Исполнителя подписанный акт сдачи-приемки услуг в течение 15 дней с момента его получения либо представить мотивированный отказ в его подписании.

2.2.5. Вправе в любое время проверять ход и качество действий, совершаемых Исполнителем по оказанию услуг, не вмешиваясь в его деятельность.

3. Цена договора

3.1. Общая стоимость услуг по настоящему договору составляет: **00 (ноль) рублей 00 копеек, в том числе НДС -18% в сумме 00 (ноль) рублей 00 копеек** и определена Исполнителем согласно смете № 00-Э/0000 – 20__ (приложение № 1 к настоящему договору).

4 Порядок расчета

4.1. После подписания договора Сторонами, Заказчик в течение 10 (десяти) дней с момента получения счета на предоплату перечисляет на расчетный счет Исполнителя аванс в размере 100 % стоимости услуг, указанной в п.3.1 настоящего договора. Исполнитель не позднее пяти календарных дней, считая со дня получения суммы аванса, выставляет Заказчику счет-фактуру на авансовый платеж в счет предстоящего оказания услуги.

4.2. Сторона договора обязана по требованию другой Стороны производить с ней сверку взаимных расчетов, которая оформляется актом сверки взаимных расчетов, подписываемых уполномоченными должностными лицами Сторон настоящего договора.

5. Порядок приемки услуг.

5.1. Результат оказанных услуг выдается Заказчику на руки или направляется заказным письмом одновременно с актом сдачи-приемки услуг, при наличии сведений об оплате стоимости услуг.

5.2. Заказчик в течение 10 дней со дня получения результата оказанных услуг обязан рассмотреть и принять результат или представить мотивированный отказ от его приемки.

5.3. В случае обнаружения отступлений от договора, ухудшающих результат оказанных услуг или иных недостатков в услугах, в течение 10 дней со дня приемки оказанных услуг, Заказчик письменно уведомляет об этом Исполнителя и Стороны в письменном виде составляют перечень замечаний и устанавливают сроки их устранения.

5.4. Приемка оказанных услуг Заказчиком осуществляется на основании представления Исполнителем акта сдачи-приемки услуг, составленного в 2-х экземплярах.

Исполнитель не позднее пяти календарных дней с момента подписания акта сдачи – приемки услуг выставляет Заказчику счет-фактуру, с указанием номера и даты платежного поручения на перечисление авансовых платежей.

5.5. В случае не возвращения Заказчиком акта сдачи-приемки услуг и отсутствия мотивированного отказа от приемки услуг в течение 15 (пятнадцати) дней с момента получения акта Заказчиком, услуги считаются принятыми, а акт – подписанным.

5.6. При получении результата оказанных услуг, на руки Заказчику одновременно передается представленная им документация, за исключением заявления. При направлении Исполнителем результата оказанных услуг заказным письмом, Заказчик обязуется в течение одного месяца с момента получения заключения забрать представленную документацию.

5.7. В случае обнаружения технической ошибки (опечатки) в заключении или уведомлении Исполнитель по письменному заявлению Заказчика в течение 5 календарных дней с момента получения заявления исправляет данную ошибку (опечатку) и представляет Заказчику в исправленном виде.

5.8. Заключение о признании проектной документации модифицированной проектной документацией оформляется, если изменения, внесенные в проектную документацию, не затрагивают конструктивные и другие характеристики безопасности объекта капитального строительства и не приводят к увеличению сметы на их строительство или реконструкцию в сопоставимых ценах (в установленных законодательством случаях).

5.9. Уведомление об отказе в признании проектной документации модифицированной проектной документацией оформляется, если в проектную документацию внесены изменения, затрагивающие конструктивные и другие характеристики безопасности объекта капитального строительства и (или) приводящие к увеличению сметы на их строительство или реконструкцию в сопоставимых ценах (в установленных законодательством случаях).

5.6. Исполнитель уведомляет Заказчика о готовности Заключения устно (по телефону), либо письменно.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

6.3. Ответственность за полноту и достоверность представленной Заказчиком в ходе исполнения настоящего договора информации, несет Заказчик в соответствии с законодательством РФ.

7. Действие договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

7.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора без обращения в суд, в случае просрочки внесения Заказчиком предусмотренной в п. 4.1 суммы аванса на срок более 30 дней.

7.4. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 7.3 настоящего договора, Исполнитель направляет Заказчику в срок не позднее 10 рабочих дней до планируемой даты расторжения договора соответствующее письменное уведомление об отказе от исполнения настоящего договора (расторжении договора) с указанием даты расторжения. Договор считается расторгнутым с указанной в уведомлении даты.

7.6. Настоящий договор может быть досрочно расторгнут по требованию Заказчика при условии письменного уведомления Исполнителя в срок не позднее 10 рабочих дней до планируемой даты расторжения с возмещением Исполнителю стоимости фактически оказанных услуг. Стоимость фактически оказанных Исполнителем услуг покрывается за счет суммы аванса. В случае, если стоимость фактически оказанных Исполнителем услуг меньше суммы аванса, то образовавшаяся разница подлежит возврату путем перечисления денежных средств на счет Заказчика.

8. Разрешение споров

8.1. Все споры или разногласия, возникающие по настоящему договору, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров, они передаются в Арбитражный суд Ямало-Ненецкого автономного округа.

8.2. До обращения в Арбитражный суд ЯНАО обязательен досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров. Сторона, получившая претензию, должна рассмотреть её в течение 15 (пятнадцати) календарных дней.

9. Прочие условия.

9.1. Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.2. Настоящий договор, изменения и дополнения к нему считаются заключенными (согласованными) путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, электронной и иной связи, позволяющей достоверно установить, что документы исходят от Стороны по договору.

9.3. Любые изменения, дополнения условий настоящего договора действительны в том случае, если они оформлены в письменном виде. Настоящий договор и все дополнения и изменения к нему переданные посредством почтовой, телеграфной электронной и иной связи являются действующими до момента передачи Сторонами их оригиналов.

9.4. Настоящий договор, соглашения, уведомления и иные документы, связанные с исполнением настоящего договора считаются полученными: при передаче на руки, по факсу – с момента такой передачи, при почтовом отправлении – с момента получения уведомления, электронно –при наличии электронного уведомления.

10. Реквизиты и подписи сторон.

Заказчик:

Исполнитель:

АУ ЯНАО «Управление ГЭПД»

Адрес местонахождения: 629007, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Совхозная 15-Б,

Почтовый адрес: 629008, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Совхозная, 15-Б, а/я – 3/44

тел. 8(34922)3-09-34, 4-40-76, бух. 4-40-69,
ИНН 8901019636, КПП 890101001, ОКПО 80145103 ОГРН 1078901001607 ОКВЭД 74.20.11, 73.10, 74.14,

р/с 40603810812994000124

ПАО «Запсибкомбанк» г. Тюмень,

кор/с 30101810271020000613, БИК 047102613

E-mail: info@expertiza-yanao.ru

м.п.

м.п.

Я.М. Хайтин

А К Т
Сдачи-приемки услуг
по договору № 00 –МП/0000 от _____ 20__

г. Салехард

_____ 20__ года

Мы, нижеподписавшиеся, директор автономного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Управление государственной экспертизы проектной документации» **Хайтин Яков Матвеевич**, именуемый - «Исполнитель», и генеральный директор муниципального казенного учреждения «Салехардская дирекция единого заказчика **ФИО**, именуемый - «Заказчик», с другой стороны, составили настоящий акт о том, что на основании договора от _____ 20__ № 00-МП/0000 оказаны услуги, которые «Исполнитель» сдал, а «Заказчик» принял:

Наименование услуги	Ед. изм.	Кол-во	Сумма услуг без НДС	Н Д С		Сумма услуг с НДС
				ставка	сумма	
Признание проектной документации по объекту: «» модифицированной проектной документацией	----	-----	0,00	18%	0,00	0,00
			Итого			0,00

Оказанные услуги представлены Заказчику в виде заключения (уведомления) от _____ 20__ № _____ и удовлетворяют условиям договора и требованиям

Заказчик:

Исполнитель:

АУ ЯНАО «Управление ГЭПД»

Адрес местонахождения и почтовый адрес:
629008, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Совхозная, 15-Б, а/я – 3/44

тел. 8(34922)3-09-34, 4-40-76, бух. 4-40-69,
ИНН 8901019636, КПП 890101001, ОКПО 80145103 ОГРН 1078901001607 ОКВЭД 74.20.11, 73.10, 74.14,
р/с 40603810812994000124

ПАО «Запсибкомбанк» г. Тюмень
кор/с 30101810271020000613, БИК 047102613
E-mail: info@expertiza-yanao.ru

м.п.

м.п.

Я.М. Хайтин

Автономное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа
«Управление государственной экспертизы проектной документации»

(1) "Утверждаю"

(должность, Ф.И.О., подпись, печать)

_____ 20__ г.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ПРИЗНАНИИ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
МОДИФИЦИРОВАННОЙ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ**

(2) № XX-X-X-X-XXXX-XX-XX
(номер заключения)

Объект капитального строительства

(наименование, почтовый (строительный) адрес объекта (этапа) капитального
строительства)

1. Общие положения:

(3)1.1. Идентификационные сведения об объекте капитального строительства:

_____.

(4)1.2. Идентификационные сведения об исполнителях работ - лицах,
осуществивших проведение модификации проектной документации:

_____.

(5)1.3. Идентификационные сведения о заявителе:

_____.

(6)1.4. Сведения о документах, подтверждающих полномочия заявителя
действовать от имени заказчика, технического заказчика:

_____.

1.5. Сведения о составе разделов представленной модифицированной проектной документации: _____

1.6. Сведения об источниках финансирования: _____

1.7. Иные сведения, необходимые для идентификации объекта капитального строительства, исполнителей работ по подготовке проектной документации, заявителя: _____

(7)1.8. Реквизиты (номер, дата выдачи) положительного заключения экспертизы проектной документации: _____

(7)1.9. Реквизиты (номер, дата выдачи) положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости: _____

2. Описание модифицированной проектной документации.

(8)2.1. Сведения об основаниях для проведения модификации проектной документации: _____

(7)2.2. Сведения о сметной стоимости объекта капитального строительства, указанной в сводном сметном расчете, составленном после проведения модификации проектной документации, и сметной стоимости, указанной в заключении о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, выданном до проведения модификации проектной документации: _____

2.3. Описание разделов проектной документации, в отношении которых проведена модификация: _____

3. Выводы по результатам рассмотрения документов, представленных для подготовки заключения о признании проектной документации модифицированной проектной документацией:

Проектная документация признана модифицированной проектной документацией и изменения, внесенные в проектную документацию:

а) не затрагивают конструктивные и другие характеристики безопасности объекта капитального строительства;

(7) б) не приводят к увеличению сметы на их строительство или реконструкцию в сопоставимых ценах.

(9) Эксперты:

_____	_____	_____
(наименование должности)	(подпись)	(Ф.И.О)
_____	_____	_____
(наименование должности)	(подпись)	(Ф.И.О)
_____	_____	_____
(наименование должности)	(подпись)	(Ф.И.О)

Примечания:

1. Подпись руководителя организации по подготовке заключения либо должностного лица, уполномоченного руководителем организации по подготовке заключения о признании проектной документации модифицированной проектной документации.

2. Номер заключения заполняется арабскими цифрами и имеет следующую структуру:

№ XX-X-X-X-XXXX-XX-XX

- в первых шестнадцати квадратах в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 9 декабря 2015 г. № 887/пр «Об утверждении требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий» указывается номер заключения экспертизы проектной документации, в отношении которой произведена модификация;

- в двух последних квадратах указывается номер модификации проектной документации, начиная с номера 01 и заканчивая номером 99.

3. Указывается наименование объекта (объектов) предполагаемого строительства (реконструкции, капитального ремонта), почтовый (строительный) адрес объекта (объектов) капитального строительства.

4. Для физических лиц указываются фамилия, имя, отчество, реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства, страховой номер индивидуального лицевого счета и основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, для юридических лиц - полное наименование, место нахождения и основной государственный регистрационный номер юридического лица.

5. Для физических лиц указываются фамилия, имя, отчество, реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства, страховой номер индивидуального лицевого счета и основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (при наличии), для

юридических лиц - полное наименование, место нахождения и основной государственный регистрационный номер юридического лица

В случае если застройщик (технический заказчик) и заявитель не одно и то же лицо, сведения указываются также в отношении заявителя.

6. Заполняется если заявитель не является застройщиком, техническим заказчиком.

7. Заполняется при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, финансирование которого планируется за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации или обеспечивается юридическими лицами, указанными в части 2 статьи 482 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

8. Указываются данные из справки, подписанной застройщиком (техническим заказчиком), с описанием изменений, внесенных в проектную документацию при проведении модификации, и задания на проведение модификации проектной документации.

9. Указывается наименование должности эксперта, направление его деятельности.

Автономное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа
«Управление государственной экспертизы проектной документации»

(1) "Утверждаю"

(должность, Ф.И.О., подпись, печать)

Исх. № _____

_____ 20__ г.

**УВЕДОМЛЕНИЕ
ОБ ОТКАЗЕ В ВЫДАЧЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ О ПРИЗНАНИИ ПРОЕКТНОЙ
ДОКУМЕНТАЦИИ МОДИФИЦИРОВАННОЙ ПРОЕКТНОЙ
ДОКУМЕНТАЦИЕЙ**

В соответствии с заявлением (2) _____
(наименование заявителя)

(3) от _____ исх. № _____ о подготовке заключения о признании проектной документации модифицированной проектной документацией сообщаем, что принято решение об отказе в выдаче заключения о признании проектной документации модифицированной проектной документацией по основаниям:

4а) изменения, внесенные в проектную документацию, затрагивают конструктивные и другие характеристики безопасности объекта капитального строительства;

(5б) изменения, внесенные в проектную документацию, приводят к увеличению сметы на их строительство или реконструкцию в сопоставимых ценах.

(6) Идентификационные сведения об объекте капитального строительства: _____

Сведения о составе разделов представленной проектной документации, в которые внесены изменения:

_____.

(7) Сведения о документах, подтверждающих полномочия заявителя действовать от имени заказчика, технического заказчика: _____.

(8) Эксперты:

_____	_____	_____
(наименование должности)	(подпись)	(Ф.И.О)
_____	_____	_____
(наименование должности)	(подпись)	(Ф.И.О)
_____	_____	_____
(наименование должности)	(подпись)	(Ф.И.О)

1. Подпись руководителя организации по подготовке заключения либо должностного лица, уполномоченного руководителем организации по подготовке заключения о признании проектной документации модифицированной проектной документации.

2. Указываются идентификационные сведения о заявителе: фамилия, имя, отчество, реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства заявителя - физического лица, полное наименование юридического лица, место нахождения застройщика (технического заказчика) - юридического лица, реквизиты свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей)/реквизиты свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц), а в случае, если застройщик (технический заказчик) и заявитель не одно и то же лицо, - указанные сведения также в отношении заявителя.

3. Указывается дата заявления, проставленная в нем заявителем.

4. Указываются характеристики безопасности объекта капитального строительства, которые затрагиваются изменениями.

5. Указывается изменения, внесенные в проектную документацию при проведении модификации, приводящие к увеличению сметы объекта капитального строительства.

Указывается при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, финансирование которого планируется за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации или обеспечивается юридическими лицами, указанными в части 2 статьи 482 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

6. Указывается наименование объекта (объектов) предполагаемого строительства (реконструкции, капитального ремонта), почтовый (строительный) адрес объекта (объектов) капитального строительства.

7. Заполняется если заявитель не является застройщиком, техническим заказчиком.

8. Указывается наименование должности эксперта, направление его деятельности.

Реестр
Заключений о признании проектной документации модифицированной проектной документацией

№ п/п	Номер ЯНГЭ	Наименование Заявителя	Наименование объекта	Разделы документации, затронутые изменениями	Сведения о результате проверки: дата и номер заключения/ дата и исх. номер уведомления об отказе в выдаче заключения	Исполнитель
1						
2						
3						
4						